



---

**Presidio di Garbagnate Milanese**

**S.C. Gestione Acquisti** - Ufficio con sistema di gestione certificato UNI EN ISO 9001:2015

Viale Forlanini, 95 – 20024 – Garbagnate Milanese

Tel. 02 994302475 - Fax 02 994302591

E-mail: [areaacquisti@asst-rhodense.it](mailto:areaacquisti@asst-rhodense.it)

Titolario:01.6.03 - Fascicolo: 32/2025

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER “INDAGINE DI MERCATO” FINALIZZATA A  
VERIFICARE LA PRESENZA DI OPERATORI ECONOMICI IDONEI A FORNIRE IL SERVIZIO  
RELATIVO ALL’ESPLETAMENTO DI PROVE CONCORSUALI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO  
DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - RUOLO AMMINISTRATIVO (AREA DEGLI ASSISTENTI)  
PER ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA DA SVOLGERE PREVALENTEMENTE PRESSO LE  
STRUTTURE ALLOCATE NELL’AMBITO TERRITORIALE (DISTRETTO GARBAGNATESE –  
DISTRETTO RHODENSE – DISTRETTO CORSICHESE), IVI COMPRESI I C.U.P. E CENTRI  
PRELIEVO.**

Si avvisa che l’ASST Rhodense di Garbagnate Milanese, Viale Forlanini 95 – 20024 Garbagnate Milanese, ha pubblicato sulla Piattaforma Sintel raggiungibile accedendo al sito [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), avviso pubblico esplorativo per la fornitura di:

**“ALL’ESPLETAMENTO DI PROVE CONCORSUALI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI  
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - RUOLO AMMINISTRATIVO (AREA DEGLI ASSISTENTI)”**

**Id procedura: 198665798**

<https://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocddata/auctionDetail.xhtml?id=198665798>

Gli operatori economici interessati potranno presentare la propria offerta accedendo alla procedura e caricando la documentazione specificata nella richiesta.

Termine per la presentazione delle offerte: **29 marzo 2025 alle ore 12:00**

Per ulteriori informazioni o chiarimenti in merito ai contenuti del presente avviso è possibile contattare la S.C. Gestione Acquisti - Email: [areaacquisti@asst-rhodense.it](mailto:areaacquisti@asst-rhodense.it) Tel. 02-994302475/2184; [Lannaccone@asst-rhodense.it](mailto:Lannaccone@asst-rhodense.it) Tel. 02-99430.2824.

**IL DIRETTORE  
S.C. GESTIONE ACQUISTI  
Marta Rossini**

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico  
D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e  
norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma  
autografa)*

Responsabile del Procedimento: Simona Vanotti  
Incaricato dell’istruttoria: Lucia Iannaccone